

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа имени Вадима Шестаковского»,  
с .Восход Жуковского района Калужской области

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы \_\_\_\_\_ И.В.Конева



Принято  
Педагогическим советом  
От 03.11.2020 г. Протокол № 2

Приказ от 09.11.2020 г. № 29/3

## Положение

### **О порядке приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего образования**

1. Документы, регулирующие приём в общеобразовательное учреждение

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, Приказ Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устав общеобразовательного учреждения, Постановление администрации муниципального района «Жуковский район» от 16.01.2020 года № 28 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями городских и сельских поселений муниципального образования «Жуковский район».

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4. Положение о порядке приема на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в общеобразовательное учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной Постановлением от 16.01.2020 г. № 28 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями городских и сельских поселений муниципального образования «Жуковский район» и имеющих право на получение общего образования (далее — закрепленные лица).

5.С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц, общеобразовательное учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт о закрепленной территории в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6.В первый класс Школы принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года не менее 6 лет и 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей(законных представителей) учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

6.Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права(преимущества) при приеме на обучение.

7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

8.Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

9.Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

10. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел образования МР «Жуковский район».

11.С целью проведения организованного приема детей в первый класс образовательная организация размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Постановления администрации МР «Жуковский район»;

о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. При приеме на обучение общеобразовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, Правилами поведения обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего и основного общего образования выбор языка образования, в том числе русского как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

15. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме;

17. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата и место рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе ( в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования;

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

18. Образец заявления о приеме на обучение размещается на стенде и официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет;

19 Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

опись документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя (ей) ребенка(при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии(при наличии);

родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

20. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

21. Родитель (и) законный (ые) представитель (и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителями ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и передачи документов, представленных родителем (ями) (законными(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному)ым представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

23. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

24. Руководитель общеобразовательной организации издает акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).